



COMUNE DI SIRMIONE

Provincia di Brescia

Concorso pubblico per esami per la formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di Collaboratori Autisti cat.B - posizione economica B3 - presso l'Area Tecnica – settore Lavori Pubblici Manutenz. Progettaz. Trasporti.

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale R.G. n.370 del 20.04.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

ART. 1 - N. POSTI

E' indetto concorso pubblico per esami per la formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di Collaboratori Autisti cat.B - posizione economica B3 - presso l'Area Tecnica – settore Lavori Pubblici Manutenz. Progettaz. Trasporti.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla legge 10.04. 1991, n. 125.

ART. 2 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- b) età non inferiore agli anni 21 (età per la quale è possibile acquisire la patente D);
- c) patente categoria D con abilitazione KD, oppure C.Q.C. (carta di qualificazione del conducente);
- d) cittadinanza italiana ad eccezione dei soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 (in GU n. 61/1994). Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- e) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) idoneità psicofisica all'impiego e all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, secondo la normativa vigente;
- h) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004, n.226;
- i) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati

dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1 lettera d) DPR 3/1957 ed inoltre non essere dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;

- j) non aver riportato condanne penali, non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

Tutti i requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di € 7,75 - non restituibile - da corrispondere al Comune a mezzo **vaglia postale**, intestato al Tesoriere del Comune di Sirmione.

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando, o di riaprire il termine stesso, di revocare, per motivi di interesse pubblico, il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti richiesti.

Al posto è attribuito, ai sensi del vigente CCNL, il trattamento economico iniziale previsto per la categoria B, posizione economica B3 ed ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro, la tredicesima mensilità ed eventuali assegni per il nucleo familiare.

ART. 3 - DOMANDA E TERMINE

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato e completa dell'eventuale documentazione richiesta, indirizzata al Sindaco del Comune di Sirmione - Piazza Virgilio n. 52 - 25019 SIRMIONE - può essere presentata direttamente al protocollo del Comune o spedita a mezzo raccomandata A.R. e **dovrà pervenire entro** il termine perentorio di giorni quindici (15) dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune, entro le ore 12.20 (**scadenza 07.05.2009**).

Le domande pervenute oltre tale termine non saranno considerate valide.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, dovrà contenere il cognome ed il nome preciso ed indicare il domicilio fiscale eletto dal concorrente ai fini del concorso e le seguenti dichiarazioni sotto la propria responsabilità:

- a) la data ed il luogo di nascita;
- b) la residenza ed il preciso recapito (compreso il codice di avviamento postale ed il numero telefonico) presso il quale indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso;
- c) il proprio numero di codice fiscale;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) lo stato civile e l'eventuale numero dei figli;
- f) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- g) il godimento dei diritti civili e politici; i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea debbono dichiarare di godere diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- h) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico;
- i) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando, indicando la data ed il luogo di conseguimento;
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per gli aspiranti di sesso maschile;
- k) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico 10. 1.1957, n. 3;
- m) il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza, di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994;
- n) di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Sirmione;
- o) il possesso della patente categoria D con abilitazione KD, oppure C.Q.C. (carta di qualificazione del conducente).

La domanda deve essere sottoscritta, in calce alla stessa dal candidato.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) il titolo di studio, in originale o copia autenticata nelle forme di legge, richiesto per l'ammissione al concorso;
- b) fotocopia della patente categoria D con abilitazione KD, oppure C.Q.C. (carta di qualificazione del conducente);
- c) la ricevuta, in originale, del versamento di € 7,75 a mezzo di vaglia postale, a favore del Comune di Sirmione;
- d) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Ai sensi del D.P.R. 25.01.1994 n. 130 ed ella legge 127/1997 e successive modificazioni ed integrazioni, è ammessa in luogo della predetta documentazione di cui alle lettere a) b) la relativa dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'interessato. L'Amministrazione ha facoltà di chiedere in qualsiasi momento del procedimento concorsuale la documentazione definitiva.

ART. 4 - SEDE, DIARIO DELLE PROVE E MATERIE D' ESAME

Le prove d'esame si svolgeranno il giorno **lunedì 11 maggio 2009 alle ore 9.00** presso il Comune di Sirmione, P.zza Virgilio 52.

La prova selettiva sarà composta da una prova pratica che consisterà nell'esecuzione della guida di un autobus in dotazione al comune (il candidato dovrà dimostrare la propria esperienza di conducente in differenti condizioni di traffico e di viabilità nonché la propria padronanza del mezzo nell'eseguire manovre) e in un colloquio sulle sottoindicate materie subordinato al superamento della prova pratica:

- Normativa sulla circolazione stradale;

- Ordinamento degli enti locali: D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche;
- diritti e doveri del dipendente.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, su segnalazione della Commissione esaminatrice, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione come sopra prescritti.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

La commissione, prima dell'inizio della prova pratica decide il percorso da compiere dal candidato e prima dell'inizio del colloquio, determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame.

Le prove si intendono superate con una votazione di 21/30.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova pratica e della votazione conseguita nella prova orale.

ART. 5 - RISERVA DEI POSTI E PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- gli insigniti di medaglia al valore militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per motivi di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non
- sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

- q) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- r) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno
- s) nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

In caso di ulteriore parità di merito e di titoli, sarà preferito il candidato più giovane di età (legge 16.6.98, n. 191).

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire a questo Ente, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in originale o in copia autenticata, in carta semplice, ovvero le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi dell'art. 1 del DPR. n. 403/99, attestanti il possesso di eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 1 e 2 del DPR 403/98 possono anche essere spedite tramite posta o presentate da terzi Unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive: di atto di notorietà (art. 2 DPR 403/98) che siano consegnate personalmente al dipendente addetto, devono essere sottoscritte alla sua presenza.

L'appartenenza ad una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata nella domanda di partecipazione al concorso.

ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il concorso sarà espletato da apposita Commissione Esaminatrice nominata nel rispetto delle norme di legge e composta da n. 3 componenti esperti nelle materie oggetto del concorso (n. 1 Presidente e n. 2 membri esperti).

La Commissione ha a disposizione 30/30 per la valutazione di ciascuna delle due prove previste dal bando stesso. Ogni prova si ritiene superata con un punteggio minimo di 21/30.

Le funzioni di segretario saranno espletate da un impiegato/a comunale di adeguata qualifica funzionale.

ART. 7 - APPROVAZIONI DELLA GRADUATORIA

La graduatoria dei vincitori è formata dai nominativi dei candidati risultati idonei, secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun di essi nel colloquio, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del bando.

La graduatoria dei vincitori del concorso, e approvata con provvedimento amministrativo ed è immediatamente efficace e sarà pubblicata all'Albo Pretorio.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio della graduatoria, decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimarrà efficace per tre anni dalla data della sua pubblicazione e potrà essere utilizzata per l'eventuale assunzione di personale straordinario di pari profilo

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'adozione dell'atto amministrativo di approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria.

ART. 8 - NOMINA DEL VINCITORE E PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO

Il concorrente vincitore sarà assunto in prova, previa stipulazione del contratto individuale di lavoro.

La nomina, fatta dal Funzionario Responsabile, sarà comunicata con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. Gli effetti della nomina decorrono dal giorno dell'assunzione in servizio.

Prima dell'assunzione in servizio lo stesso dovrà produrre la documentazione che gli verrà richiesta a dimostrazione del possesso dei requisiti che consentono l'ammissione al concorso.

Il vincitore dovrà assumere servizio il giorno indicato. In difetto sarà dichiarato decaduto salvo il caso di eccezionali e giustificati motivi, comunicati dall'interessato ai fini dell'eventuale proroga del termine fissato per l'assunzione.

Il termine per l'assunzione è prorogato d'ufficio:

- nel caso di coincidenza con periodi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio;
- nel caso che il vincitore stia effettuando il servizio militare di leva.

In tal caso il vincitore dovrà assumere servizio entro un mese dal termine del servizio militare o Sostitutivo.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell' art. 10, comma 1, della legge 31 Dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso Comune di Sirmione per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente, anche successivamente alla conclusione del concorso stesso per le medesime finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra quali figura il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Sirmione titolare del trattamento.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari in materia di accesso ai pubblici impieghi.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale (tel. 030/9909104- 9909105).

PROT: 5848

Sirmione, lì 23.04.2009

IL FUNZIONARIO DELL'AREA
AMMINISTRATIVO FINANZIARIA
Dott. Marco Scardeoni

COMUNE DI SIRMIONE

Provincia di Brescia

SCHEMA DI DOMANDA

Egr. Sig. Sindaco del
COMUNE DI SIRMIONE
P.zza Virgilio, 52
25010 – SIRMIONE (BS)

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per esami per la formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di Collaboratori Autisti cat.B - posizione economica B3 - presso l'Area Tecnica – settore Lavori Pubblici Manutenz. Progettaz. Trasporti.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n° 445 del 28.12.2000 – consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti ed in caso di dichiarazioni mendaci:

- a) di essere nato/a a _____ il _____
- b) di essere residente a _____ Prov. _____ in via _____ n° _____ cap _____ numero di telefono _____. Recapito presso il quale indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso _____
- c) di essere in possesso del seguente codice fiscale _____
- d) di essere in possesso della cittadinanza _____ oppure di appartenere ad uno stato membro dell'Unione Europea _____, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- e) di essere di stato civile _____ con n. _____ figli;
- f) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- g) di godere dei diritti civili e politici;
- h) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico;
- i) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando e precisamente: diploma di _____ conseguito in data _____ presso _____;

- j) di essere in posizione regolare agli effetti degli obblighi militari in quanto:
_____;
- k) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni specifiche relative al posto messo a concorso;
- l) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, o licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarato decaduto/a dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- m) di aver diritto, a parità di punteggio, alla preferenza in quanto

_____;
- n) di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Sirmione;
- o) di essere in possesso della patente categoria D con abilitazione KD, oppure C.Q.C. (carta di qualificazione del conducente) conseguita in data _____;
- p) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto l'eventuale variazione di indirizzo all'ufficio personale di codesto Comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di eventuali disguidi derivanti da errate, mancate o tardive segnalazioni di cambio di recapito o dovuti a caso fortuito. Inoltre solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di ritardata ricezione da parte del sottoscritto di avvisi di convocazione dovuti a disguidi postali o telegrafici, o da altre cause non imputabili al Comune di Sirmione:
- q) di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali, sensibili e non, per i trattamenti relativi all'espletamento delle procedure concorsuali e della successiva eventuale assunzione presso il Comune di Sirmione.

Unisce elenco in duplice copia della documentazione allegata alla presente domanda e ricevuta in originale del vaglia postale di versamento della somma di € 7,75 alla Tesoreria Comunale del Comune di Sirmione.

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che quanto affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabiliti dal bando di concorso.

Data _____

Firma _____