

Spett.le  
COMUNE DI SIRMIONE  
Attività Produttive  
P.zza Virgilio, 52  
25010 SIRMIONE

**Oggetto: domanda di autorizzazione per l'esercizio dell'attività di campeggio/complesso ricettivo extra alberghiero (1) ....., ai sensi della L.R. 13 aprile 2001, n. 7: "Norme in materia di disciplina e classificazione delle aziende ricettive all'aria aperta" – Regolamento Regionale 4 marzo 2003, n. 2: "Regolamento in attuazione della L.R. 13.04.2001, n. 7 – norme in materia di disciplina e classificazione delle aziende ricettive all'aria aperta".**

Il sottoscritto ....., nato a .....

....., il ....., residente in .....

....., via ....., n. ....

c.f.: ....., nella sua qualità di (2) .....

della soc. ...., con sede in .....

via ....., n. .... – c.f.: ....., ai sensi e per gli effetti delle normative di cui in oggetto,

### **CHIEDO**

Il rilascio dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di campeggio/complesso ricettivo extra-alberghiero (1) ....., ne .... area/locali siti in via/piazza ....., n. ....

In merito dichiaro:

- di avere disponibilità de..... area/locali, con superficie di mq. ...., a titolo di .....
- di essere iscritto al Registro delle Imprese, presso la Camera di Commercio I.A.A. di ....., al n. ....;
- di essere in possesso, per i locali d'esercizio, di autorizzazione sanitaria n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dalla ASL di \_\_\_\_\_ e che le superfici riservate all'attività di somministrazione sono: \_\_\_\_\_;
- che nei miei confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della L. 31-05-1965, n. 575 e successive modifiche ed integrazioni.

Alla presente allego (3):

- planimetria (in scala 1:100) relativa a .....area/locali, redatta da tecnico iscritto all'albo professionale;
- certificazione prevenzione incendi del Comando Provinciale VV.FF.

- classificazione della Provincia di Brescia;
- fotocopia di un documento di riconoscimento;
- recapito telefonico.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

- (1) precisare la tipologia dell'attività richiesta, specificandone caratteristiche, condizioni e modalità relative;  
(2) specificare legale rappresentante o altra qualità;  
(3) contrassegnare e completare i casi che ricorrono.

### **Informativa ex art. 10 legge 675/1996 (Privacy) per il trattamento dei dati personali e sensibili**

- I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. La comunicazione e la diffusione ad Enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. La comunicazione e la diffusione a privati o a Enti pubblici economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento.
- Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. La protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso.
- Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazione della amministrazione presso la quale possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il rifiuto di rispondere comporterà automaticamente l'impossibilità di dare corso all'istanza avanzata.
- Potranno essere esercitati i diritti riconosciuti dall'art. 13 della legge 675/96.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Marco Scardeoni;  
Recapito dell'ufficio al quale rivolgersi per richieste o lamentele: Comune di Sirmione,  
Ufficio Concessioni Amministrative - piazza Virgilio, 52 – 25010 SIRMIONE – tel. 030  
9909113 – fax. 030 9909112 – e –mail: [commercio@sirmionebs.it](mailto:commercio@sirmionebs.it)

\$\$\$000\$\$\$